

ใบเบิกวัสดุ

เขียนที่ โรงพยาบาลคลองขลุง จ.กำแพงเพชร
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอเบิกวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองขลุง

ด้วย ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....ประจำ กลุ่มงาน / งาน.....
ประสงค์ขอเบิกวัสดุ เพื่อใช้ในงาน ตามรายการและจำนวนข้างล่างนี้
ในกรณีไม่อาจรับด้วยตนเองได้ ขอมอบให้ ตำแหน่ง งาน..... เป็นผู้มารับแทน

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเบิกครั้ง ก่อน คงเหลือ	คงเหลือ	จำนวนเบิกครั้งนี้	จ่าย	รวมเงิน	หมายเหตุ
	วัสดุสำนักงาน								
1	กระดาษ A4	รีม	109.00						
2	กระดาษ A4 55 แกรม (สีเขียว-แบบบาง) กระดาษแบงค์	ห่อ	95.00						
3	กระดาษ A4 สีเขียว 120 กรัม	รีม	110.00						
4	กระดาษ A4 สีชมพู 120 กรัม	รีม	110.00						
5	กระดาษ A4 สีฟ้า 120 กรัม	รีม	110.00						
6	กระดาษ A4 สีเหลือง 120 กรัม	รีม	110.00						
7	กระดาษ F14	รีม	190.00						
8	กระดาษคาร์บอน สีนํ้าเงิน 210X330 mm.	กล่อง	180.00						
9	กาวหนัไก่ 1 นิ้ว	ม้วน	30.00						
10	กาวแท่ง UHU	แท่ง	55.00						
11	กาวสองหน้า ขนาด 21 มม.x5 ม. (ม้วนใหญ่)	ม้วน	250.00						
12	คลิปดำ size 19mm. (เบอร์ 112) เล็ก	ตัว	2.00						
13	คลิปดำ size 32mm. (เบอร์ 110) กลาง	ตัว	4.00						
14	คลิปดำ size 50mm. (เบอร์ 108) ใหญ่	ตัว	7.00						
15	ซองขาว (ซองจดหมาย) ครุฑ	ซอง	0.90						
16	ตลับขาคี (สีแดง)	ตลับ	30.00						
17	ตลับขาคี (สีน้ำเงิน)	ตลับ	35.00						

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเบิกครั้ง ก่อน คงเหลือ	คงเหลือ	จำนวนเบิกครั้งนี้	จ่าย	รวมเงิน	หมายเหตุ
18	ถ่าน panasonic alkaline - 9V (ถ่านไมค์)	ก้อน	35.00						
19	ถ่าน panasonic alkaline - AA	ก้อน	22.50						
20	ถ่าน panasonic alkaline - AAA	ก้อน	22.50						
21	ถ่าน panasonic-AA เล็ก	ก้อน	9.00						
22	ถ่าน panasonic-C กลาง	ก้อน	23.00						
23	ถ่าน panasonic-D ใหญ่	ก้อน	25.00						
24	ปากกาเคมี (สีดำ)	แท่ง	15.00						
25	ปากกาเคมี (สีแดง)	แท่ง	15.00						
26	ปากกาเคมี (สีน้ำเงิน)	แท่ง	15.00						
27	ปากกาไวท์บอร์ด (สีดำ)	แท่ง	18.00						
28	ปากกาไวท์บอร์ด (สีแดง)	แท่ง	18.00						
29	ปากกาไวท์บอร์ด (สีน้ำเงิน)	แท่ง	25.00						
30	ลวดเย็บแมกซ์ เบอร์ 10	กล่อง	9.00						
31	ลวดเย็บแมกซ์ เบอร์ 35	กล่อง	15.00						
32	ลวดเสียกระดาษ	กล่อง	10.00						
33	สก็อตเทปใส 1 นิ้ว	ม้วน	40.00						
34	สมุดเบอร์ 1 ปกPVC	เล่ม	70.00						
35	สมุดเบอร์ 2 ปกPVC	เล่ม	40.00						
36	สมุดปกอ่อน	เล่ม	10.00						
37	หมึกเติมตลับชาติ (สีแดง)	ขวด	12.00						
38	หมึกเติมตลับชาติ (สีน้ำเงิน)	ขวด	20.00						
39	กล่องเอนกประสงค์ พร้อมฝาปิด	ใบ	300.00						
รวม									

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเบิกครั้ง ก่อน คงเหลือ	คงเหลือ	จำนวนเบิกครั้งนี้	จ่าย	รวมเงิน	หมายเหตุ
	<u>วัสดุงานบ้านงานครัว</u>								
1	กระดาษเช็ดมืออินเตอร์โพลต์ (กระดาษเช็ดมือ) 250 แผ่น (2ชั้น)ลังละ 24 แพ็ค	แพ็ค	55.00						
2	แก้วนํ้าใส 6 ออนซ์ (2,000ใบ/40แพ็ค)	แพ็ค	14.50						
3	คิมซอพ JRT 2 ชั้น 300 เมตร 1*12 (จัมโบ้โรล)	ม้วน	87.50						
4	เชือกขาวแดง	ม้วน	65.00						
5	เชือกฟาง	ม้วน	10.00						
6	ถุงขยะขาวขุ่น ขนาด30+40 นิ้ว (พับข้างต่างหาก)	แพ็ค	85.00						
7	ถุงขยะดำ 10+15 นิ้ว (พับข้างต่างหาก)	แพ็ค	70.00						
8	ถุงขยะดำ 16+28 นิ้ว (พับข้างต่างหาก)	แพ็ค	70.00						
9	ถุงขยะดำ 20+40 นิ้ว (พับข้างต่างหาก)	แพ็ค	70.00						
10	ถุงขยะแดงพิมพ์ ขนาด10+15นิ้ว พิมพ์สีดำ	แพ็ค	115.00						
11	ถุงขยะแดงพิมพ์ ขนาด16+28นิ้ว พิมพ์สีดำ	แพ็ค	115.00						
12	ถุงขยะแดงพิมพ์ ขนาด20+40นิ้ว พิมพ์สีดำ	แพ็ค	115.00						
13	ถุงมือยาง	คู่	35.00						
14	ถุงร้อน ขนาด 4*6 ซม.	แพ็ค	55.00						
15	ถุงร้อน ขนาด 5*8 ซม.	แพ็ค	55.00						
16	ถุงร้อน ขนาด 6*9 ซม.	แพ็ค	55.00						
17	ถุงหิ้ว ขนาด 12*20 ซม.	แพ็ค	55.00						
18	ถุงหิ้ว ขนาด 9*18 ซม.	แพ็ค	55.00						
19	นํ้ายาเคลือบเงาพื้น	แกลลอน	540.00						
20	นํ้ายาซักผ้าขาว	แกลลอน	300.00						
21	นํ้ายาดันฝุ่น	แกลลอน	600.00						
22	นํ้ายาดับกลิ่น	แกลลอน	280.00						
23	นํ้ายาถูพื้น	แกลลอน	280.00						

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเบิกครั้ง ก่อน คงเหลือ	คงเหลือ	จำนวน เบิกครั้งนี้	จ่าย	รวมเงิน	หมายเหตุ
24	น้ำยาปรับสภาพผ้า (ปรับผ้านุ่ม) / ถนอมใยผ้า	แกลลอน	180.00						
25	น้ำยาล้างจาน (ซินไลต์) 18/ลิ้ง	ขวด	75.00						
26	น้ำยาล้างรถ	แกลลอน	360.00						
27	น้ำยาล้างห้องน้ำ	แกลลอน	280.00						
28	ไบมิดโคน 2 คม	กล่อง	35.00						
29	แป้งแคร์ ขนาด 450 กรัม	กระป๋อง	65.00						
30	แปรงขัดห้องน้ำ	อัน	25.00						
31	แปรงซักผ้า	อัน	30.00						
32	ผงซักฟอก (เครื่อง) / จู 25 กก.	ลัง	1,875.00						
33	ผงซักฟอก (มือ) จู 1 กก. / ถุงเล็ก	กก.	60.00						
34	ผ้าถูพื้น	ผืน	70.00						
35	ผ้ามีอบตันฝุ่น	ผืน	200.00						
36	แผ่นป็นเงา	แผ่น	500.00						
37	เมอสีไบท์	ชิ้น	2.50						
38	ไม้กวาดก้านมะพร้าว	ด้าม	60.00						
39	ไม้กวาดหยากไย่	ด้าม	95.00						
40	ไม้กวาดอ่อน	ด้าม	60.00						
41	ไม้ถูพื้น	ด้าม	70.00						
42	ไม้มี้อปตันฝุ่น	ด้าม	200.00						
43	ไม้มี้อปตันฝุ่น (พร้อมผ้า)	ด้าม	450.00						
44	ยางวง (เล็ก)	ถุง	80.00						
45	ยางวง (ใหญ่)	ถุง	80.00						
46	สก๊อต-ไบท์ พร้อมฟองน้ำ 3 M	ชิ้น	15.00						
47	สบู่นแคร์	ก้อน	20.00						
48	สบู่อซินไลต์	ก้อน	14.00						

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเบิกครั้ง ก่อน คงเหลือ	คงเหลือ	จำนวนเบิกครั้งนี้	จ่าย	รวมเงิน	หมายเหตุ
49	สบู่อ้างมือลดการสะสมของแบคทีเรีย 1*6	ขวด	222.00						
50	สเปรย์กำจัดแมลงใบกอน 600 ml 12/ลัง	กระป๋อง	95.00						
51	ฟิล์มยืดห่อหุ้มอาหาร	ม้วน	350.00						
52	รองเท้าบูท สีดำ	คู่	135.00						
53	เสื้อกันฝน แขนยาว	ตัว	25.00						
54	เทป OPP 48 มม. X 40 ม.	ม้วน	40.00						
รวม									

	<u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>								
1	ช่องใส่ CD-R	แพ็ค	120.00						
2	แผ่น CD-R	แพ็ค	350.00						
3	หมึกบปิมพ์ (รวมรุ่น) เลเซอร์ Spint HP 85A/35A	กล่อง	550.00						
4	หมึกบปิมพ์ รุ่น 12 A	กล่อง	550.00						
5	หมึกบปิมพ์ รุ่น 15 A	กล่อง	600.00						
6	หมึกบปิมพ์ Laser Printer HP 83A	กล่อง	550.00						
7	USB Keyboard	ชิ้น	250.00						
8	USB Mouse	ชิ้น	169.00						
รวม									

	<u>วัสดุวิทยาศาสตร์</u>								
1	Doctor order sheet with progress note	กล่อง	1,700.00						
2	กระดาษ EKG เครื่อง AT-2 รุ่น 2157017	พับ	1,080.00						
3	กระดาษเทอร์มอล-สติ๊กเกอร์ ปรุณิก 16 CM. (มาร์คดำ)	ม้วน	235.00						
4	กระดาษวัดความดัน	ม้วน	32.10						
5	ชุด PPE (ชุดหมื)	ชุด	288.90						

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเบิกครั้ง ก่อน คงเหลือ	คงเหลือ	จำนวนเบิกครั้งนี้	จ่าย	รวมเงิน	หมายเหตุ
6	ซอง STERILE หน้ากว้าง 2 นิ้ว (แบบไม่พับข้าง)	ม้วน	680.00						
7	ซอง STERILE หน้ากว้าง 3 นิ้ว (แบบไม่พับข้าง)	ม้วน	1,025.00						
8	ซอง STERILE หน้ากว้าง 4 นิ้ว (แบบพับข้าง) / ขยาย	ม้วน	1,320.00						
9	ซอง STERILE หน้ากว้าง 4 นิ้ว (แบบไม่พับข้าง)	ม้วน	1,355.00						
10	ซอง STERILE หน้ากว้าง 6 นิ้ว (แบบพับข้าง) / ขยาย	ม้วน	1,800.00						
11	ซอง STERILE หน้ากว้าง 6 นิ้ว (แบบไม่พับข้าง)	ม้วน	2,020.00						
12	ซอง STERILE หน้ากว้าง 12 นิ้ว (แบบพับข้าง) / ขยาย	ม้วน	3,200.00						
13	ซอง STERILE หน้ากว้าง 12 นิ้ว (แบบไม่พับข้าง)	ม้วน	3,950.00						
14	ซองซิปลีซาอ่อนขนาด 5+7 ซม.	ก.ก.	150.00						
15	ซองซิปลีซาอ่อนขนาด 8+13 ซม.	ก.ก.	150.00						
16	ซองซิปลีขนาด 6+8 ซม.	ก.ก.	140.00						
17	ซองซิปลีขนาด 8+13 ซม.	ก.ก.	140.00						
18	ซองซิปลีขนาด 12+18 ซม.	ก.ก.	140.00						
19	ซองซิปลีขนาด 18+28 ซม.	ก.ก.	140.00						
20	ใบตรวจเทอร์มอล ขนาด 57 มม.* 25 เมตร (ห้อง LAB)	ม้วน	36.00						
21	ใบนัดตรวจทางเคมีคลินิก, โลหิตวิทยา, ภูมิคุ้มกันวิทยา, X-Ray	เล่ม	45.00						
22	ใบแล็บ IMMUNOLOGY	เล่ม	45.00						
23	ใบแล็บ MICROBIOLOGY	เล่ม	45.00						
24	ใบส่งอุปกรณ์ล้างและนึ่งที่ หน่วยจ่ายกลาง	เล่ม	85.00						
25	ปก OPD การ์ด	ชุด	5.80						
26	ฟอร์มปรอท แบบ ร.บ.2 ต.02	แฟ้ม	1,070.00						
27	สติ๊กเกอร์ขาวด้าน 21.4+20.6 งานประกัน admit (แอ็ดมิท)	แฟ้ม	800.00						
28	สติ๊กเกอร์ต่อเนื่องคอมพิวเตอร์ ขนาด 8.5+4.8 ซม. ไม่พิมพ์	แฟ้ม	625.00						
29	สติ๊กเกอร์ติดขวดน้ำเกลือ (Sticker-Gloss 8X5 cm.)	แฟ้ม	380.00						

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเบิกครั้งก่อนคงเหลือ	คงเหลือ	จำนวนเบิกครั้งนี้	จ่าย	รวมเงิน	หมายเหตุ
30	สติ๊กเกอร์เทอร์มอล พิมพ์เขียว (ห้องยา)	ม้วน	340.00						
31	สติ๊กเกอร์เทอร์มอล พิมพ์เขียว (ห้องยา) ดวงเล็ก	ม้วน	340.00						
32	สติ๊กเกอร์เทอร์มอลไม่พิมพ์ ขนาด 5+2.5 ซม. (ม้วนละ 2,000 ดวง สำหรับติดที่วาล์วเลือด)	ม้วน	480.00						
33	สมุดส่งผู้ป่วยไปรับการตรวจหรือรักษาต่อ (บส.08)	เล่ม	85.00						
34	สายรัดข้อมือ	ม้วน	1,600.00						
35	เอี่ยมกันเปื้อน (50ตัว)	แพ็ค	166.50						
36	Maxi Autoclave tape 1/2	ม้วน	120.00						
37	กระดาษ EKG รุ่น EDAN ขนาด 210mm. X 295mm. X 100sheets	แพ็ค							
รวม									
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)									

รวมทั้งสิ้น.....รายการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอเบิกพัสดุ
(.....)

เสนอ หัวหน้าหน่วยพัสดุ
-ตรวจสอบแล้ว
-รายการที่ขอเบิก.....รายการ
☐ คลังมีพอให้เบิก-จ่าย
☐ รายการที่.....
 ไม่มีคลัง เห็นควรให้มีการจัดซื้อเข้าคลัง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่คลังพัสดุ
(นางสาวนันทิยา ชาลีเปี่ยม)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวสุพัทธมญา ศรีขจร)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยพัสดุ

☐ อนุมัติให้จ่ายได้ จำนวน.....รายการ
☐ รายการที่.....
 ให้ดำเนินการจัดซื้อต่อไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยพัสดุ
(นายสรรประชา พุกอ่อน)

ลงชื่อ.....ผู้รับพัสดุ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายพัสดุ
(.....)

*หมายเหตุ ในปีงบประมาณ2564 จะไม่มีการเบิก-จ่าย 4 รายการ ได้แก่ 1.ดินสอ 2.ยางลบ 3.ไม้บรรทัด 4.น้ำยาลบคำผิด

	วัสดุงานบ้านงานครัว								
1	ถุงขยะดำ 30+40 นิ้ว (พับข้างต่างหาก)	แพ็ค	70.00						
2	ถุงขยะแดงพิมพ์ ขนาด30+40นิ้ว พิมพ์สีดำ	แพ็ค	115.00						
	วัสดุวิทยาศาสตร์								
1	กระดาษเทอร์มอล-สติ๊กเกอร์ ปู้นึก 4 CM. (มาร์คดำ)	ม้วน	235.00						
2	ถุงหิ้ว รพ. 5X12 / 1 แพ็ค - มี 100 ใบ	แพ็ค	35.00						
3	ถุงหิ้ว รพ. 12X20 / 1 แพ็ค - มี 100 ใบ	แพ็ค	150.00						
4	แบบฟอร์มบันทึกการส่งสิ่งตรวจ	เล่ม							
5	ใบขอเลือด	เล่ม							
6	ใบต่อ OPD	กล่อง							
7	ใบรับรองแพทย์ (แข็งแรง)	เล่ม							
8	ใบรับรองแพทย์ (ป่วย)	เล่ม							
9	ใบส่งจ่ายยาเสพติดให้โทษในประเภท 2	เล่ม							
10	ยอดประจำวันตีผู้ป่วย	เล่ม							
11	สมุดทะเบียนส่งต่อ	เล่ม							
12	สมุดลงทะเบียนผู้ป่วยใน	เล่ม	85.00						
13	หนังสือรับรองการเกิด	เล่ม							
14	หนังสือรับรองการตาย	เล่ม							
	รวมเป็นเงิน (บาท)								