



ผลการวิเคราะห์จัดซื้อ จัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
โรงพยาบาลคลองขลุง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร  
สำนักงานปลัดกระทรวง  
กระทรวงสาธารณสุข

## คำนำ

โรงพยาบาลคลองขลุง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รวมถึงข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีมาตรฐานการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และมีการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อเป็นหลักประกันใน ระดับหนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง ไม่มีการทุจริตและไม่มี ผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน ประจำ

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
โรงพยาบาลคลองขลุง

## สารบัญ

|  | หน้า |
|--|------|
| คำนำ   |      |
| สารบัญ   |      |
| บทที่ ๑ บทนำ   | ๑    |
| บทที่ ๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ของโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ | ๒    |
| บทที่ ๓ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงพยาบาลคลองขลุง<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘                            |      |
| - ผลการจัดซื้อจัดจ้างยา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  | ๔    |
| - ผลการจัดซื้อจัดจ้างเวชภัณฑ์มีไข้ยาและวัสดุการแพทย์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘                             | ๖    |
| - ผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุการแพทย์   | ๘    |
| - ผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุทางทันตกรรม  | ๑๐   |
| - ผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอื่นๆประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  | ๑๒   |
| - วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘   | ๑๑   |
| - วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  | ๑๔   |
| - ปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  | ๑๕   |
| - ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘                     | ๑๕   |

\*\*\*\*\*

## บทที่ ๑ บทนำ

### ๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลคลองขลุง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการดำเนินการจัดหาพัสดุของส่วนราชการ นอกจากต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว ส่วนราชการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี โดยกำหนดวิธีการจัดหาให้สอดคล้องกับภารกิจ เหมาะสมกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมุ่งหวังให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม รวมถึงตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ กำหนดว่าในการจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพวัสดุประสงค์ที่จะใช้ ราคาและประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับ ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาล มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการแข่งขันที่เป็นธรรมเพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ เพื่อกำหนดมาตรการในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

### ๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลคลองขลุง มีหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างจะไม่มีปัญหาทุจริต และหรือไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ

๓.๒ ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลคลองขลุง มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓.๓ ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลคลองขลุง ได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลคลองขลุง ปฏิบัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

## บทที่ ๒

### การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงพยาบาลคลองขลุง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาล ในกระบวนการจัดการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง เพื่อกำหนดมาตรการในการเฝ้าระวัง ประเด็นความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ดังรายละเอียด

### การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงพยาบาลคลองขลุง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาล คลองขลุง โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักการควบคุมภายในของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด กำแพงเพชร ในการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในโรงพยาบาลคลองขลุง ซึ่งเป็นหลักประกันใน ระดับหนึ่งว่าการดำเนินการของโรงพยาบาล จะไม่มีการทุจริตและ/หรือผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง หากแม้ในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าส่วนราชการ อื่น หรือหากเกิดความเสียหายที่น้อยกว่าส่วนราชการที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการ เตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่ใช่การเพิ่มภาระงานแต่ อย่างใด

### ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างจะอยู่ในขั้นตอนการปฏิบัติ คือ

\*กระบวนการจัดหาพัสดุ\* ความเสี่ยงได้แก่

- ๑) การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๒) การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง
- ๓) แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่
- ๔) ปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากพยากรณ์ประมาณการล่วงหน้าในอนาคต ปัญหา/พฤติกรรม

ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น

### กำหนดแนวทางในการปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีความสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อย่างใดทั้งโดยตรง และ โดยอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองานหรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีความสัมพันธ์

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจแต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงาน ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลักโดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาพึงใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานและส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาพึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

**หมายเหตุ** ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และกรรมการตรวจรับ ในแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน ประกอบในหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างทุกฉบับของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงกระบวนการงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กระบวนการงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง ยังมีความเสี่ยงของการสั่งซื้อ โดยอำนาจหน้าที่ในการสั่งจะต้องเป็นของเจ้าหน้าที่ และความเข้าใจของบุคลากรในการต้องการใช้ของ ซึ่งความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง อยู่ในสถานะที่ควบคุมได้และมีกิจกรรมในการเฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง

**บทที่ ๓**  
**ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงพยาบาลคลองขลุง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

โรงพยาบาลคลองขลุง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ/จัดจ้างตามแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ จึงขอแสดงผลการวิเคราะห์การจัดซื้อ จัดจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ของโรงพยาบาลคลองขลุง ตามที่ได้จัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ของทุกหน่วยงานภายใน ไว้ในปี ๒๕๖๘ และปรากฏในแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง (PLANFIN)

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| ๑. จัดซื้อยา (รวมสนับสนุน รพ.สต.เครือข่าย)                               | เป็นเงินจำนวน<br>๔๑,๔๐๘,๑๔๕.๑๒ บาท |
| ๒. จัดซื้อเวชภัณฑ์มีไข้ยา และวัสดุการแพทย์ (รวมสนับสนุน รพ.สต.เครือข่าย) | เป็นเงินจำนวน<br>๑๖,๔๙๓,๓๙๒.๐๐ บาท |
| ๓. จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์                                       | เป็นเงินจำนวน<br>๒๐,๒๒๘,๐๕๖.๐๐ บาท |
| ๔. จัดซื้อวัสดุทางทันตกรรม   | เป็นเงินจำนวน<br>๘๔๘,๑๐๖.๗๑ บาท    |
| ๕. จัดซื้อวัสดุอื่นๆ   | เป็นเงินจำนวน<br>๖,๖๕๐,๑๒๔.๒๘ บาท  |

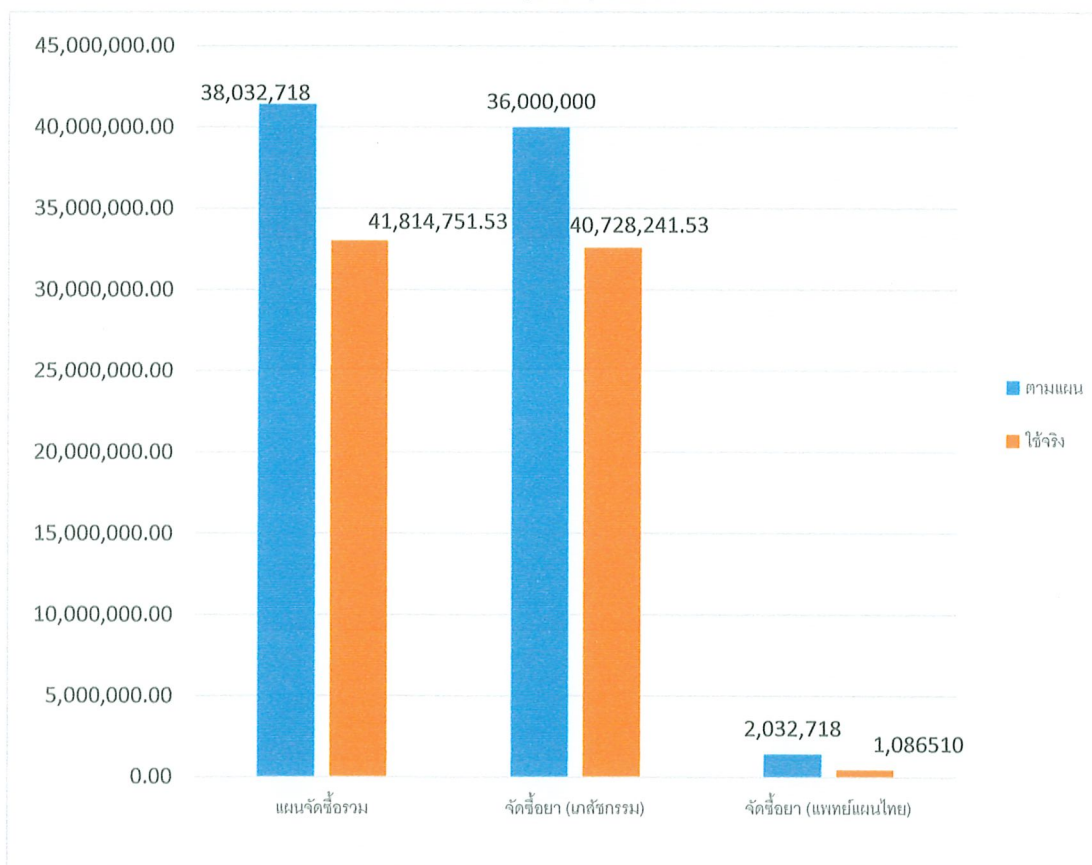
ตารางที่ ๑ แผนการจัดหายา ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |          |             |
|--------------|-----------------------|----------|-------------|
|              | ประกาศเชิญชวนทั่วไป   | คัดเลือก | เฉพาะเจาะจง |
| การจัดซื้อ   | -                     | -        | ๗๖๓         |

ตารางที่ ๒ แสดงผลการจัดซื้อยา ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนใน PLANFIN

| วิธีการจัดหา                  | จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |               |              |
|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|--------------|
|                               |              | วงเงินตามแผน          | วงเงินที่ใช้  | ต่ำกว่าแผน   |
| การจัดซื้อยา<br>(เภสัชกรรม)   | ๗๕๑          | ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐         | ๓๒,๕๗๐,๒๖๕.๑๗ | ๗,๔๒๙,๗๓๔.๘๓ |
| การจัดซื้อยา<br>(แพทย์แผนไทย) | ๑๒           | ๑,๔๐๘,๑๔๕.๑๒          | ๔๔๑,๖๒๕.๐๐    | ๙๖๖,๕๒๐.๑๒   |
| การจัดจ้าง                    | ๗๖๓          | -                     |               |              |
| รวม                           |              | ๔๑,๔๐๘,๑๔๕.๑๒         | ๓๓,๐๑๑,๘๙๐.๑๗ | ๘,๓๙๖,๒๕๔.๙๕ |

กราฟที่ ๑ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างยา ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแผน PLANFIN  
จำนวนเงิน ๔๑,๔๐๘,๑๔๕.๑๒ บาท



กราฟที่ ๑ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างยา

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลคลองขลุงมีการจัดซื้อยา(เภสัชกรรม) เพื่อนำมาใช้ในโรงพยาบาลและให้การสนับสนุน รพ.สต.เครือข่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยต่ำกว่าแผนที่วางไว้เป็นจำนวน ๘,๓๙๖,๒๕๔.๙๕ บาท (แปดล้านสามแสนเก้าหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบบาทสตางค์) คิดเป็นสัดส่วน ๒๐.๒๗ โดยแยกเป็นรายละเอียด ดังนี้

จัดซื้อยา (เภสัชกรรม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่ำกว่าแผนที่วางไว้เป็นจำนวน ๗,๔๒๙,๗๓๔.๘๓ บาท (เจ็ดล้านสี่แสนสองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทแปดสิบบาทสตางค์) คิดเป็นสัดส่วน ๑๘.๕๗ %

จัดซื้อยา(แพทย์แผนไทย) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่ำกว่าแผนที่วางไว้เป็นจำนวน ๙๖๖,๕๒๐.๑๒ บาท (เก้าแสนหกหมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบสองบาทสตางค์) คิดเป็นสัดส่วน ๖๘.๖๓ %

เหตุผลที่ทำให้การใช้จ่าย(แพทย์แผนไทย) ลดลง เนื่องจากทีมหมอครอบครัวมีการปฏิบัติงานเชิงรุกโดยมีเจ้าหน้าที่จากสาขาวิชาชีพต่างๆ ออกเยี่ยมบ้าน โดยออกให้ความรู้เรื่องการไช้ยาสมุนไพร ทำให้มีการตรวจสอบและติดตามการไช้ยาสมุนไพรอย่างถูกต้อง รวมไปถึง ปีที่ผ่านมาปริมาณคนไข้โควิดลดจำนวนลง ทำให้ปริมาณการไช้ยาสมุนไพรมีจำนวนลดลงตามไปด้วย

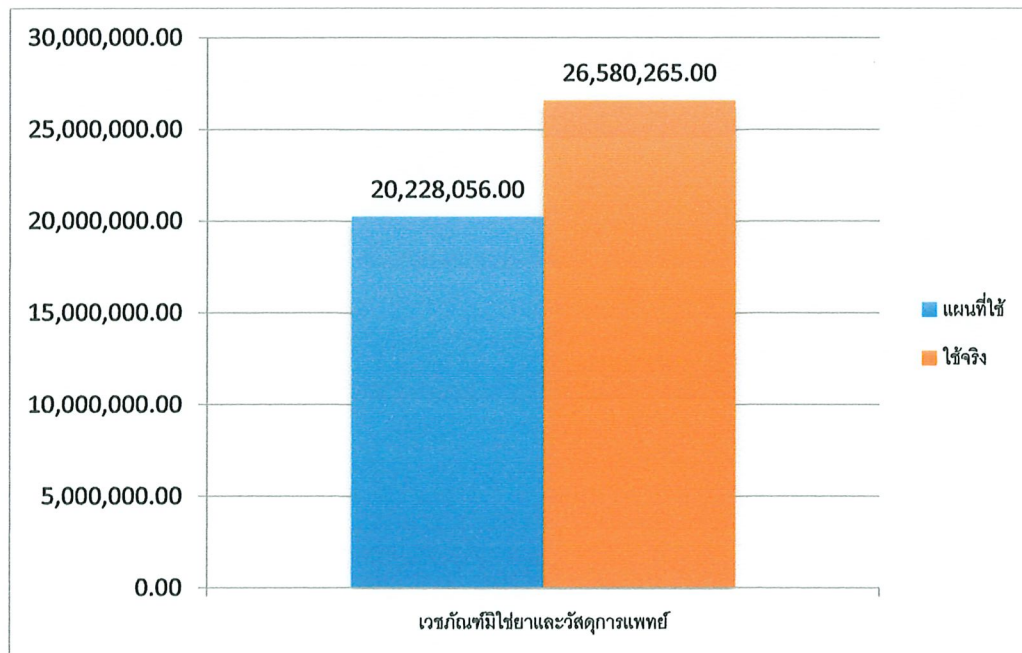
ตารางที่ ๓ แผนการจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |          |             |
|--------------|-----------------------|----------|-------------|
|              | ประกาศเชิญชวนทั่วไป   | คัดเลือก | เฉพาะเจาะจง |
| การจัดซื้อ   | -                     | -        | ๔๕๓         |

ตารางที่ ๔ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนใน PLANFIN

| วิธีการจัดหา                       | จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |               |               |
|------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|---------------|
|                                    |              | วงเงินตามแผน          | วงเงินที่ใช้  | สูงกว่าแผน    |
| การจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ | ๔๕๓          | ๒๐,๒๒๘,๐๕๖.๐๐         | ๒๖,๕๘๐,๒๖๕.๐๐ | -๖,๓๕๒,๒๐๙.๐๐ |
| รวม                                |              |                       |               |               |

กราฟที่ ๒ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์  
ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแผน PLANFIN  
จำนวนเงินจำนวน ๒๐,๒๒๘,๐๕๖.๐๐ บาท



กราฟที่ ๒ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์

จากตารางที่ ๔ จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลคลองขลุงมีการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์เพื่อนำมาใช้ในโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยสูงกว่าแผนที่วางไว้เป็นจำนวน ๖,๓๕๒,๒๐๙.๐๐ บาท (หกล้านสามแสนห้าหมื่นสองพันสองร้อยเก้าบาทถ้วน ) คิดเป็นสัดส่วน ๓๑.๔๐ %

เหตุผลที่ทำให้การจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซยาและวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพิ่มขึ้น เนื่องจากโรงพยาบาลคลองขลุงได้จัดโครงการคัดกรองมะเร็งตับและส่องกล้องมะเร็งลำไส้ใหญ่ขึ้น มีผู้รับบริการตื่นตัว และมีความสนใจในการเข้ารับบริการเป็นอย่างมาก รวมไปถึงมีการดำเนินการต่อเนื่องหลังโครงการมาเรื่อย ๆ ซึ่งในการทำหัตถการต่างๆ มีความจำเป็นต้องใช้เวชภัณฑ์มีโซยาและวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นจำนวนมาก ส่งผลให้การใช้เวชภัณฑ์ที่มีโซยา และวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ในการให้บริการมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย

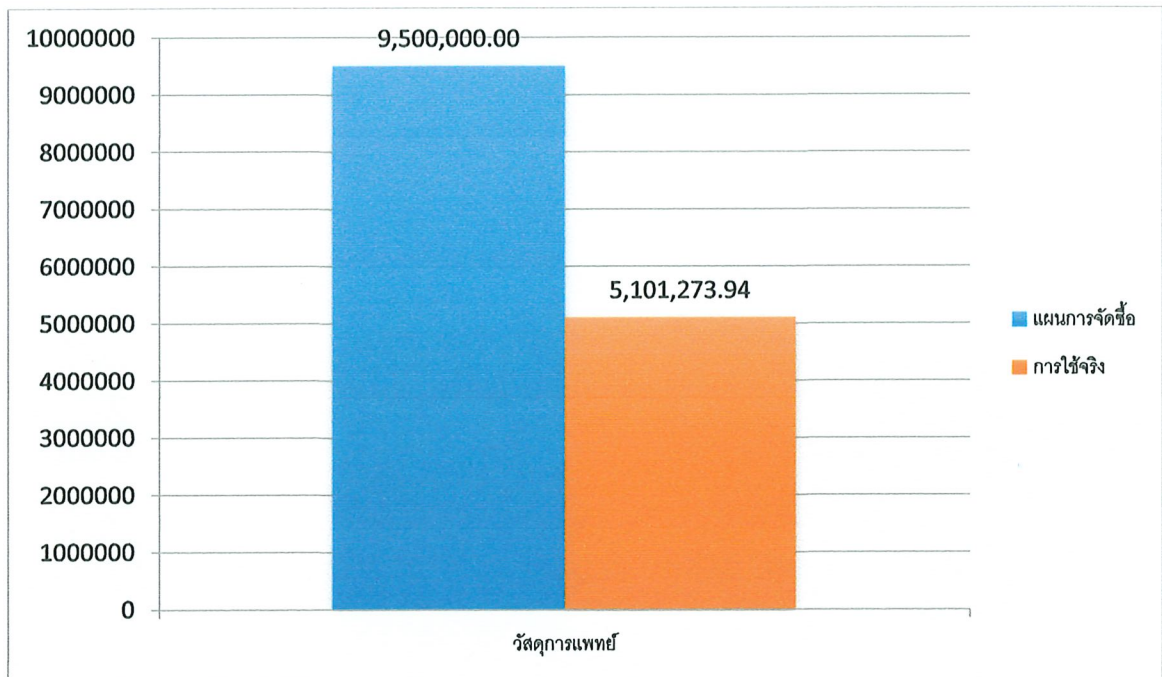
ตารางที่ ๕ แผนการจัดหาวัสดุการแพทย์ ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |          |             |
|--------------|-----------------------|----------|-------------|
|              | ประกาศเชิญชวนทั่วไป   | คัดเลือก | เฉพาะเจาะจง |
| การจัดซื้อ   | -                     | -        | ๒๕๓         |

ตารางที่ ๖ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุการแพทย์ ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนใน PLANFIN

| วิธีการจัดหา            | จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |              |              |
|-------------------------|--------------|-----------------------|--------------|--------------|
|                         |              | วงเงินตามแผน          | วงเงินที่ใช้ | ต่ำกว่าแผน   |
| การจัดซื้อวัสดุการแพทย์ |              | ๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๕,๑๐๑,๒๗๓.๙๔ | ๔,๓๙๘,๗๒๖.๐๖ |
| รวม                     |              |                       |              |              |

กราฟที่ ๓ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุการแพทย์  
ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแผน PLANFIN  
จำนวนเงินจำนวน ๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท



กราฟที่ ๓ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุการแพทย์

จากตารางที่ ๖ จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลคลองขลุงจัดซื้อวัสดุการแพทย์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่ำกว่าแผนที่วางไว้เป็นจำนวน ๔,๓๙๘,๗๒๖.๐๖ บาท (สี่ล้านสามแสนเก้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบหกบาทหกสตางค์) คิดเป็น ๔๖.๓๐ %

เหตุผลที่ทำให้การจัดซื้อวัสดุการแพทย์ต่ำกว่าแผน เนื่องจากโรงพยาบาลได้รับจัดสรรวัสดุการแพทย์จากหน่วยงานอื่นเพิ่มมากขึ้น

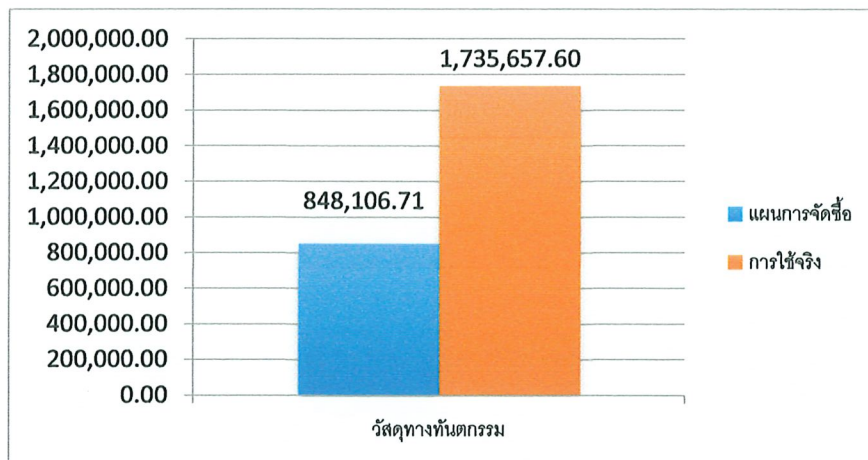
ตารางที่ ๗ แผนการจัดหาวัสดุทางทันตกรรม ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |          |             |
|--------------|-----------------------|----------|-------------|
|              | ประกาศเชิญชวนทั่วไป   | คัดเลือก | เฉพาะเจาะจง |
| การจัดซื้อ   | -                     | -        | ๙๙          |

ตารางที่ ๘ แสดงผลการจัดซื้อแผนการจัดหาวัสดุทางทันตกรรม ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนใน PLANFIN

| วิธีการจัดหา | จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |              |            |
|--------------|--------------|-----------------------|--------------|------------|
|              |              | วงเงินตามแผน          | วงเงินที่ใช้ | สูงกว่าแผน |
| การจัดซื้อ   |              | ๘๔๘,๑๐๖.๗๑            | ๑,๗๓๕,๖๕๗.๖๐ | ๘๘๗,๕๕๐.๘๙ |
| รวม          |              |                       |              |            |

กราฟที่ ๔ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุทางทันตกรรม ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแผน PLANFIN  
จำนวนเงิน ๘๔๘,๑๐๖.๗๑ บาท



กราฟที่ ๓ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุทางทันตกรรม

จากตารางที่ ๘ จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลคลองขลุงมีการจัดหาวัสดุทางทันตกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยสูงกว่าแผนที่วางไว้เป็นจำนวน ๘๘๗,๕๕๐.๘๙ บาท (แปดแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทแปดสิบบาทแปดสตางค์) คิดเป็นสัดส่วน -๑๐๔.๖๕ %

เหตุผลที่ทำให้การจัดซื้อวัสดุทางทันตกรรมเพิ่มขึ้น ในรอบปี ๒๕๖๘ เนื่องจากโรงพยาบาลคลองขลุงได้เปิดให้บริการทางทันตกรรมนอกเวลาราชการ และเปิดรับการรักษาในทันตกรรมเฉพาะทาง งานทันตกรรมบูรณะ ส่งผลให้มีการจัดซื้อวัสดุทางทันตกรรมเพิ่มขึ้น ตามไปด้วย

ตารางที่ ๗ แผนการจัดหาวัสดุอื่น ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |          |             |
|--------------|-----------------------|----------|-------------|
|              | ประกาศเชิญชวนทั่วไป   | คัดเลือก | เฉพาะเจาะจง |
| การจัดซื้อ   | -                     | -        | ๓๓๘         |

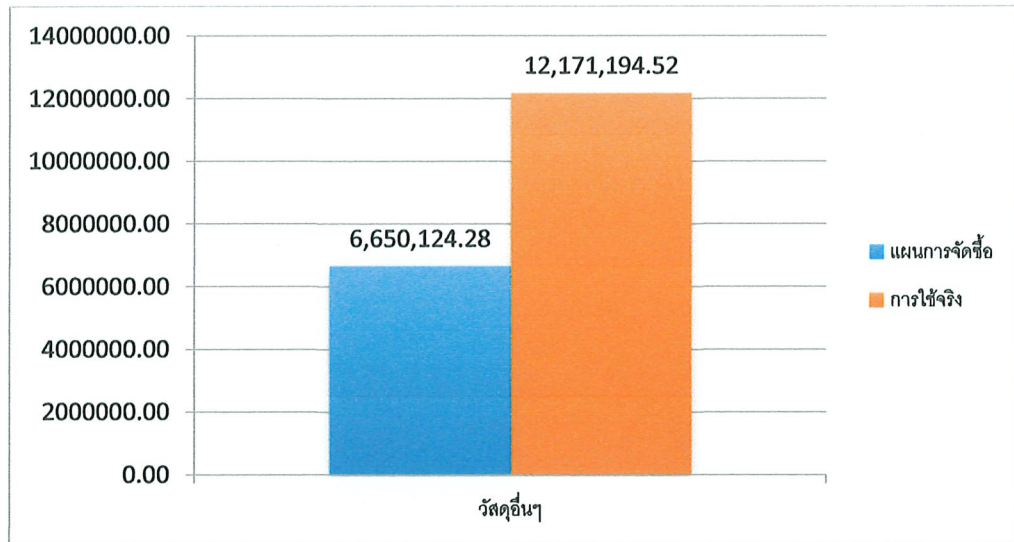
ตารางที่ ๘ แสดงผลการจัดซื้อแผนการจัดหาวัสดุอื่น ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลคลองขลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนใน PLANFIN

| วิธีการจัดหา | จำนวนโครงการ | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |               |              |
|--------------|--------------|-----------------------|---------------|--------------|
|              |              | วงเงินตามแผน          | วงเงินที่ใช้  | สูงกว่าแผน   |
| การจัดซื้อ   | ๓๓๘          | ๖,๖๕๐,๑๒๔.๒๘          | ๑๒,๑๗๑,๑๘๔.๕๒ | ๕,๕๒๑,๐๖๐.๒๔ |
| รวม          |              |                       |               |              |

กราฟที่ ๔ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแผน PLANFIN

จำนวนเงินจำนวน ๖,๖๕๐,๑๒๔.๒๘ บาท



กราฟที่ ๔ แสดงผลการจัดซื้อวัสดุอื่นๆ

จากตารางที่ ๘ จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลคลองขลุงมีการจัดหาวัสดุอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยสูงกว่าแผนที่วางไว้เป็นจำนวน ๕,๕๒๑,๐๗๐.๒๔ บาท (ห้าล้านห้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดสิบบาท ยี่สิบสี่สตางค์) คิดเป็นสัดส่วน -๘๓.๐๒ %

เหตุผลที่ทำให้การจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เพิ่มขึ้น สืบเนื่องมาจาก โรงพยาบาลมีแพทย์และทันตแพทย์ เฉพาะทางเรียนจบมาเพิ่มขึ้น ได้แก่ วิสัญญีแพทย์ จำนวน ๑ คน อายุรแพทย์ ๑ คน กุมารแพทย์มาประจำการ จำนวน ๒ คน ทันตแพทย์ ๒ คน โรงพยาบาลจึงได้เปิดให้บริการทางห้องผ่าตัด และผู้ป่วยนอกเด็ก สำหรับ ให้บริการผู้ป่วยเด็กโดยเฉพาะ ทำให้ต้องสร้างห้องตรวจแพทย์เพิ่มเติมบริเวณงานผู้ป่วยนอกจำนวน ๒ ห้อง โดยมีการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุสำนักงาน รวมไปถึงแพทย์เฉพาะทางกุมารแพทย์ อายุร แพทย์สามารถรับคนไข้ไว้ใน การดูแลในส่วนของงานผู้ป่วยในได้ ลดการส่งต่อผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลประจำ จังหวัด ส่งผลให้การจัดซื้อวัสดุอื่นๆ มีปริมาณการจัดซื้อมากขึ้น ตามไปด้วย

### วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

จะเห็นว่าโรงพยาบาลคลองขลุง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพียงกรณีเดียว ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนจัดซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ของโรงพยาบาลคลองขลุง ตามที่ได้จัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ของทุกหน่วยงาน ภายใน และปรากฏในแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง (PLANFIN) ดังนี้

|  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. จัดซื้อยา (รวมสนับสนุน รพ.สต.เครือข่าย)                               | เป็นเงินจำนวน     |
|  | ๔๑,๔๐๘,๑๔๕.๑๒ บาท |
| ๒. จัดซื้อเวชภัณฑ์มีใช้ยา และวัสดุการแพทย์ (รวมสนับสนุน รพ.สต.เครือข่าย) | เป็นเงินจำนวน     |
|  | ๑๖,๔๙๓,๓๙๒.๐๐ บาท |
| ๓. จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์                                       | เป็นเงินจำนวน     |
|  | ๒๐,๒๒๘,๐๕๖.๐๐ บาท |
| ๔. จัดซื้อวัสดุทางทันตกรรม   | เป็นเงินจำนวน     |
|  | ๘๔๘,๑๐๖.๗๑ บาท    |
| ๕. จัดซื้อวัสดุอื่นๆ   | เป็นเงินจำนวน     |
|  | ๖,๖๕๐,๑๒๔.๒๘ บาท  |

ซึ่งจะเห็นได้ว่าการจัดซื้อยา ต่ำกว่าแผน ๗,๔๒๙,๗๓๔.๘๓ บาท บาท เวชภัณฑ์มีใช้ยา จัดซื้อสูงกว่าแผน ๖,๓๕๒,๒๐๙.๐๐ บาท วัสดุการแพทย์ จัดซื้อต่ำกว่าแผน ๔,๓๙๘,๗๒๖.๐๖ บาท จัดซื้อวัสดุทางทันตกรรม สูงกว่าแผน ๘๘๗,๕๕๐.๘๙ บาท และ วัสดุอื่นๆ สูงกว่าแผน ๕,๕๒๑,๐๗๐.๒๔ บาท

สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยง ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลคลองขลุง ไม่สอดคล้องกับแผนจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งสิ่งที่ทำให้มียอดการจัดซื้อเพิ่มและควบคุมไม่ได้คือ เวชภัณฑ์มีใช้ยาและวัสดุทางทันตกรรม รวมไปถึงวัสดุอื่นๆ ในการรองรับการบริการคนไข้ ซึ่งการให้บริการคนไข้แต่ละรายมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ในการวิเคราะห์ผลและรักษา ทำให้การจัดซื้อเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย

### การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

เนื่องจากกระบวนการจัดหาพัสดุจะมีการปฏิบัติตามระเบียบหลายขั้นตอน ตั้งแต่รายงานความต้องการ การขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง การตรวจรับ ซึ่งมีความต่อเนื่องเป็นกระบวนการ ประกอบกับได้มีการปรับเปลี่ยนระบบการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุ มาใช้ พรบ.ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีการจัดทำเอกสารทุกขั้นตอนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับปัญหาที่ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการจัดหา พอสรุปได้ดังนี้

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา
๓. เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกรอบเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ จึงยังมีการดำเนินตามแผนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
๔. เจ้าหน้าที่พัสดุขาดความชำนาญเนื่องจาก มีหน้าที่งานที่ได้รับมอบหมายหลายด้าน ทำงานหลายอย่างในเวลาเดียวกัน ทำให้ขาดความชำนาญ
๕. สินค้าบางรายการขาดตลาด ทำให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความล่าช้า ไม่ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
๖. กรณีการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่มีวงเงินสูงกว่า ห้าแสนบาท จะถูกจำกัดด้วยวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด ทำให้ต้องขอให้ทางสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร เป็นผู้ดำเนินการให้

### วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของกระบวนการการจัดซื้อยาและแพทย์แผนไทย ของโรงพยาบาลคลองขลุง โดยเปรียบเทียบ แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๔๑,๔๐๘,๑๔๕.๑๒ บาท แต่จัดซื้อจัดจ้างเพียง ๓๓,๐๑๑,๘๙๐.๑๗ บาท ประหยัดงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน ๘,๓๙๖,๒๕๔.๙๕ บาท

## ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากกระบวนการจัดหาพัสดุจะมีการปฏิบัติตามระเบียบหลายขั้นตอน ตั้งแต่รายงานความต้องการ การขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง การตรวจรับ ซึ่งมีความต่อเนื่องเป็นกระบวนการ ประกอบกับได้มีการปรับเปลี่ยนระบบการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุ มาใช้ พบว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีการจัดทำเอกสารทุกขั้นตอนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับปัญหาที่ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนการจัดหา พอสรุปได้ดังนี้

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา
๓. เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกรอบเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ จึงยังมีการดำเนินตามแผนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
๔. เจ้าหน้าที่พัสดุขาดความชำนาญเนื่องจาก มีหน้าที่งานที่ได้รับมอบหมายหลายด้าน ทำงานหลายอย่างในเวลาเดียวกัน ทำให้ขาดความชำนาญ
๕. การจัดจ้างเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงต่อเติม ตลอดจนการซ่อมแซม สิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ของโรงพยาบาลต้องขอความอนุเคราะห์บุคลากรทางช่างจากหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการประมาณการค่าใช้จ่ายและรูปแบบของการก่อสร้างต่อเติม จึงทำให้การจัดหาเกิดความล่าช้า
๖. กรณีการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่มีวงเงินสูงกว่า ห้าแสนบาท จะถูกจำกัดด้วยวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด ทำให้ต้องขอให้ทางสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร เป็นผู้ดำเนินการให้

## แนวทางปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการให้เป็นไป ตามแผน
๒. ส่งเสริมเจ้าหน้าที่พัสดุ ให้ได้รับความรู้เพิ่มเติมระเบียบ และนโยบายเร่งด่วนที่ออกใหม่ให้ละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
๓. โรงพยาบาลจะต้องมีการจัดตั้งงบประมาณเร่งด่วนเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินจากการให้บริการตามตัวชี้วัดของกระทรวง และโรคระบาดต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

.....